

兰州现代职业学院财经商贸学院 (兰州市商业学校) 简 报

2020 年第 47 期

2020 年 9 月 25 日

明确岗位职责 提升服务水平

9 月 25 日上午 10:40 分，教学工作办公室在教学北楼 3007 会议室召开新学期的第一次教务会议，高凌燕副校长及教学工作办公室全体人员参加了会议，会议由教学工作办公室吴亚军主任主持。

首先，高凌燕副校长作指导讲话并提出：教学是学校工作的重中之重，教务人员必须牢固树立全心全意为师生服务的意识，严格按照教育系统要求规范教务管理。每一位工作人员岗位分工不同，但在实际工作中会有衔



接，要求教务工作人员要相互协作、互助互补，高质量完成教务各项工作。由于教务工作枯燥繁琐，勉励大家在工作中要耐心细致，在规范严谨的同时讲求工作方法。

随后，教学工作办公室主任吴亚军就教务工作职责进行了详细分工，并提出相应的工作要求。希望每一位教务工作人员不断加强学习，积极参加各类研讨和比赛，发表高质量论文，申报省市级课题，切实提高个人业务能力。

最后，教务工作人员就自己负责的工作内容和亟待解决的问题做了交流发言。

本次教务会议的召开，进一步明确了教务人员的岗位职责，同时提出了新的要求，为新学期教务工作的开展指明了方向。

（供稿：教学工作办公室 审稿：综合办公室）